

## VEDTÆGT FOR FSR - DANSKE REVISORER

### 1. NAVN OG HJEMSTED

- 1.1 Foreningens navn er FSR - danske revisorer.
- 1.2 Foreningens binavne er Foreningen af Statsautoriserede Revisorer og Dansk Revisorforening.
- 1.3 Foreningens hjemsted er i Københavns kommune.

FSR – danske revisorer  
Kronprinsessegade 8  
DK - 1306 København K

Telefon +45 3393 9191  
fsr@fsr.dk  
www.fsr.dk

CVR. 55 09 72 16  
Danske Bank  
Reg. 4183  
Konto nr. 2500102295

### 2. FORMÅL

- 2.1 Foreningens formål er:
- ) at varetage alle medlemmernes faglige, kommercielle og erhvervspolitiske interesser, såvel nationalt som internationalt,
  - ) at påse og bidrage til, at medlemmerne opfylder de pligter, der gælder for udøvelsen af deres hverv,
  - ) at medvirke til højnelse og udviklingen af medlemmernes kvalifikationer og anseelse,
  - ) at medvirke til at sikre kvaliteten i revisorbranchen, herunder ved at understøtte revisionsvirksomhederne fagligt og forretningsmæssigt med kvalitetsstyringsværktøjer, faglige værktøjer, forretningsunderstøttende ydelser, uddannelse og efteruddannelse,
  - ) at sikre tilgangen af kvalificeret arbejdskraft til revisorbranchen, herunder at det fortsat er muligt at uddanne revisorer i både store og små revisionsvirksomheder,
  - ) at skabe en effektiv og ansvarlig drevet forening, hvor der er sammenhæng mellem kontingent og medlemservice
- 2.2 Foreningen kan som led i udøvelsen af sit formål, jf. pkt. 2.1, udøve kommercielle aktiviteter. Foreningens bestyrelse kan beslutte,

at udøvelsen af kommercielle aktiviteter kan ske i selskabsform og foreningen kan i den forbindelse stifte og eje kapitalandele i kapital-selskaber.

### 3. MEDLEMMER

3.1 Som medlemmer kan optages:

3.1.1 Revisionsvirksomheder, der er omfattet af og godkendte som sådan i henhold til Lov nr. 468 af 17. juni 2008 om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder (Revisorloven) med senere ændringer. Det er dog en forudsætning for optagelse, at revisionsvirksomheden på tro og love afgiver oplysninger om virksomhedens kvalitetsstyringssystem, den seneste kvalitetskontrol, netværksforhold, tilrettelæggelse af intern kontrol og lignende. På baggrund heraf vurderes det, om revisionsvirksomheden er egnet til at blive optaget som medlem af foreningen.

3.1.2 Godkendte Revisorer, jf. Revisorloven. For Godkendte Revisorer, som er beskæftiget i en revisionsvirksomhed (ansat eller indehaver), er det en betingelse for personligt medlemskab, at revisionsvirksomheden tillige er medlem.

3.1.3 Godkendte Revisorer, der har deponeret deres beskikkelse i henhold til Revisorlovens § 6.

3.1.4 Revisorstuderende, herunder cand.merc.aud. studerende ("Revisorstuderende"), og

3.1.5 Andre revisorer, herunder grønlandske samt færøske revisorer, økonomiske rådgivere og andre, som bestyrelsen måtte finde egnede til optagelse.

3.2 De Godkendte Revisorer er omfattet af denne vedtægt i sin helhed. De øvrige medlemsgrupper har samme rettigheder og pligter i henhold til denne vedtægt som de Godkendte Revisorer med de fornødne tilpasninger og/eller som fastsat af bestyrelsen samt i denne vedtægt.

3.3 Bestyrelsen kan nægte optagelse, såfremt ansøgeren har udvist en adfærd, som har eller kan medføre eksklusion. Nægtes optagelse af en revisionsvirksomhed er bestyrelsen berettiget til at tage stilling til, hvilke konsekvenser dette måtte have for mulighed for personligt medlemskab for Godkendte Revisorer og andre tilknyttet Revisorvirksomheden.

#### 4. MEDLEMMERNES ADFÆRD OG OPFØRSEL

- 4.1 Medlemmerne er pligtig at udvise en adfærd, der ikke anses for skadelig for foreningen og/eller revisorstandens anseelse.
- 4.2 Foreningens medlemmer har pligt til i udøvelsen af deres virksomhed som revisorer at overholde god revisorskik, herunder de til enhver tid gældende retningslinjer for revisors etiske adfærd, jf. også pkt. 12.4.2.
- 4.3 Revisionsvirksomhederne er forpligtet til at etablere og vedligeholde kvalitetsstyringsystemer, som sikrer, at deres virksomhed udføres i overensstemmelse med god revisorskik. Revisionsvirksomhederne skal indsende kopi af den af Erhvervsstyrelsen udarbejdede rapport om den offentlige kvalitetskontrols resultat til foreningen. Foreningen kan desuden anmode revisionsvirksomhederne om på tro og love at bekræfte, at virksomheden har udført intern kontrol (overvågning) samt stille krav om, at revisionsvirksomheden indsender resultatet af denne kontrol til foreningen.
- 4.4 Revisionsvirksomhederne er pligtige at foranledige, at de til dem knyttede Godkendte Revisorer gennemfører, og de Godkendte Revisorer er pligtige at gennemføre, efteruddannelse efter de til enhver tid af bestyrelsen fastsatte retningslinjer. Retningslinjerne herfor fastsættes inden for rammerne af krav i lovgivningen samt standarder på uddannelsesområdet.
- 4.5 Revisionsvirksomhederne og de Godkendte Revisorer, der har Revisorstuderende ansat, har pligt til at give disse medarbejdere passende kvalificerede arbejdsopgaver, der på passende sigt gør disse egnede til optagelse i det offentlige register over Godkendte Revisorer.
- 4.6 Revisionsvirksomhederne og de Godkendte Revisorer og andre medlemmer, der udfører opgaver rådgivning og assistance, inden for revisionsvirksomhedens arbejdsområder og kompetencer, og som ligger udenfor de opgaver, der er omfattet af Revisorloven, skal udover den lovpligtige ansvarsforsikring tegne yderligere ansvarsforsikring mod økonomiske krav, som måtte følge af disse opgaver. Forsikringssummen skal som minimum beregnes på tilsvarende vis som den lovpligtige (jf. bkg. 661 af 26. juni 2008 § 8 ff. med senere ændringer).
- 4.7 Alle medlemmer har pligt til at overholde den til enhver tid gældende vedtægt for foreningen samt pligt til at overholde retningslinjer og lignende fastsat af foreningen. Endvidere er medlemmerne forpligtet til at besvare henvendelser til besvarelse fra for-

eningen samt i øvrigt – med forbehold for lovfastsatte fortrolighedsforpligtelser - at afgive oplysninger, som foreningen anser for nødvendige for at den kan varetage foreningens arbejde, herunder fastsætte kontingent.

- 4.8 Alle medlemmer har pligt til at møde til kollegialt samråd med bestyrelsen eller den eller de personer, som bestyrelsen måtte bemyndige hertil for at søge uoverensstemmelser bilagt enten indbyrdes mellem medlemmer eller mellem medlemmer og andre.
- 4.9 Foreningens medlemmer har ret til anvendelse af Foreningens navn og varemærke/logo. Foreningens medlemmer er uberettiget til efter udmeldelse (jf. pkt. 5) eller eksklusion (jf. pkt. 6) på nogen måde at fremstå som værende medlem af foreningen, herunder ved brug af foreningens navn eller varemærke/logo. Overtrædelse heraf kan imødegås af foreningen med ethvert retsskridt, herunder ved nedlæggelse af fogedforbud uden sikkerhedsstillelse. Ved overtrædelse af bestemmelsen ifalder det tidligere medlem en konventionalbod på kr. 100.000. Vedkommende medlem er herudover forpligtet til at betale erstatning til foreningen for det lidte tab.
- 4.10 Hvis en kvalitetskontrol har givet anledning til indbringelse af revisionsvirksomheden for Revisornævnet, skal den godkendte revisionsvirksomhed senest to uger efter indbringelsen offentliggøre dette. Offentliggørelsen skal også ske i virksomhedens efterfølgende årsrapport eller gennemsigtighedsrapport, hvis sådanne aflægges og på hjemmesiden, hvis en sådan findes. Offentliggørelsen skal ske i en periode på 12 måneder. Frifindes revisionsvirksomheden af Revisornævnet, afvises klagen af nævnet eller tilbagekaldes klagen af Erhvervsstyrelsen inden for perioden på 12 måneder, kan revisionsvirksomheden slette offentliggørelsen af indbringelsen og/eller offentliggøre frifindelsen, afvisningen eller tilbagekaldelsen. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for offentliggørelsen, herunder i situationer, hvor revisionsvirksomheden hverken aflægger årsrapport eller har en hjemmeside. Bestyrelsen kan iværksætte passende tiltag til kontrol af, at bestemmelsen overholdes.
- 4.11 Godkendte revisionsvirksomheder skal senest 14 dage efter offentliggørelsen indsende offentliggjorte revisornævnskendelser med angivelse af navn på den eller de revisorer, tilknyttet revisionsvirksomheden, som har modtaget en bøde på 100.000 kr. eller derover for overtrædelser af den til enhver tid gældende revisorlovgivning.

## 5. INDMELDELSE OG UDMELDELSE

- 5.1 Indmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til foreningens sekretariat bilagt dokumentation for opfyldelse af optagelseskriteriet, jf. pkt. 3 ovenfor. Betaling af kontingent skal foretages i henhold til reglerne herom i pkt. 15.
- 5.2 Udmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til foreningens sekretariat med mindst 1 måneds varsel til en kontingentperiodes udløb.
- 5.3 Betales forfaldent beløb, herunder kontingent til foreningen, ikke efter påkrav, anses medlemmet for udmeldt pr. datoen for den frist for betaling, der er fastsat i påkravet. Forfaldne beløb kan, uagtet udmeldelsen, inddrives af foreningen. Såfremt det udmeldte medlem er en revisionsvirksomhed, ophører de tilknyttede Godkendte Revisorer og Revisorstuderendes medlemskab samtidigt. Er det udmeldte medlem ikke en revisionsvirksomhed, kan Bestyrelsen i det konkrete tilfælde afgøre om det pågældende forhold tillige skal have nogen indflydelse for den relevante revisionsvirksomheds medlemskab.
- 5.4 Slettes medlemmet i henhold til Revisorloven af det offentlige register på foranledning af Erhvervs- og Selskabsstyrelsen betragtes medlemmet som udmeldt pr. samme dato.
- 5.5 Forfaldent kontingent refunderes ikke uanset årsag til udmeldelse. Et medlem har ved udmeldelse, uanset årsag, ikke ret til nogen del af foreningsformuen.

## 6. EKSKLUSION

- 6.1 Bestyrelsen kan med 3/4 flertal af de tilstedeværende medlemmer ekskludere et medlem, såfremt medlemmet
- J opfylder kriterierne for bortfald, fratagelse eller frakendelse af godkendelse i henhold til Revisorloven, uanset om medlemmet (endnu) ikke er slettet af det offentlige register eller ej.
  - J groft eller gentagne gange overtræder foreningens regler, inklusive dennes vedtægt, herunder ved ikke at have betalt kontingent efter påkrav herom, eller i øvrigt udviser en uværdig adfærd, herunder ved ikke at besvare henvendelser til besvarelse fra foreningen.
  - J har påført eller medført nærliggende risiko for at påføre andre medlemmer væsentlig skade af økonomisk eller anden karakter, ved utilbørlig adfærd, herunder ved urigtige eller misvisende udtalelser.

J har modtaget én eller flere alvorlige bøder i Revisornævnet for grove overtrædelser af den til enhver tid gældende revisorlovgivning, forudsat at bestyrelsen er enig i nævnets vurdering af overtrædelsens grovhed.

Bestyrelsen kan, forinden en beslutning om eksklusion træffes, udstede en advarsel om, at medlemmet vil blive ekskluderet, hvis medlemmet inden for de næste tre år får tildelt en alvorlig bøde i Revisornævnet for de forhold som nævnt oven for. Forinden en beslutning om eksklusion træffes, skal bestyrelsen vurdere, om de foranstaltninger, som revisor/revisionsvirksomheden har truffet, må antages at være tilstrækkelige for at undgå nye grove overtrædelser.

Et medlem, som er blevet ekskluderet for grove overtrædelser af revisorlovgivningen, kan genoptages i foreningen, når medlemmet i en periode på tre år regnet fra eksklusionstidspunktet ikke er tildelt alvorlige bøder i Revisornævnet for forhold som nævnt oven for. Det vil i den forbindelse være et krav, at medlemmet opfylder optagelseskriterierne i henhold til pkt. 3.

- 6.2 Såfremt det er Godkendte Revisorer, der opfylder kriterierne for bortfald, fratagelse eller frakendelse af godkendelse i henhold til Revisorloven, ophører som udgangspunkt alene medlemskabet for den pågældende. Bestyrelsen afgør i det konkrete tilfælde om sådant bortfald, fratagelse eller frakendelse tillige skal have nogen indflydelse for den relevante revisionsvirksomheds medlemskab.
- 6.3 Forinden bestyrelsen træffer beslutning om eksklusion, skal medlemmet orienteres om den påtænkte eksklusion og modtage orientering om, samt så vidt muligt tillige kopi af det materiale, der forefindes i sagen, og som danner grundlag for bestyrelsens påtænkte beslutning om eksklusion.
- 6.4 Beslutter bestyrelsen, at eksklusionen tillige skal have indflydelse på den revisionsvirksomhed som medlemmet er tilknyttet, jf. pkt. 6.2, 2. led, har denne revisionsvirksomhed samme rettigheder som medlemmet.
- 6.5 Beslutning om eksklusion som følge af bestemmelserne i pkt. 6.1 offentliggøres på foreningens hjemmeside i tre år regnet fra datoen for meddelelsen herom til medlemmet. Eksklusion som følge af manglende betaling af kontingent offentliggøres dog ikke. Ved offentliggørelsen vil det ekskluderede medlems navn og årsagen til eksklusionen fremgå.

- 6.6 Forfaldent kontingent refunderes ikke uanset årsag til eksklusionen. Et medlem har ved eksklusion, uanset årsag, ikke ret til nogen del af foreningsformuen.

## 7. FORENINGENS LEDELSE

Foreningen ledes af

- ) generalforsamlingen
- ) bestyrelsen, og
- ) direktionen

Generalforsamlingen nedsætter responsumudvalget, jf. pkt. 8 og 11, og bestyrelsen nedsætter alle øvrige udvalg, jf. pkt. 9.

## 8. GENERALFORSAMLINGEN

- 8.1 Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, hvor hvert medlem har møde- og tale samt stemmeret med én stemme pr. medlem, medmindre andet fremgår af denne vedtægt eller er fastsat af bestyrelsen i medfør af pkt. 3.1. For revisionsvirksomhederne gælder, at revisionsvirksomheden ikke selv har nogen stemmer, men at hver af deres tilknyttede Godkendte Revisor og Revisorstuderende, der har medlemskab, jf., pkt. 3.1, har én stemme.

- 8.2 Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i september måned. Datoen for generalforsamlingen offentliggøres på foreningens hjemmeside senest i juli måned.

Indkaldelsen til generalforsamlingen med angivelse af dagsorden sker ved elektronisk meddelelse til medlemmerne tidligst 8 uger og senest 2 uger før generalforsamlingen.

- 8.3 Dagsorden skal som minimum indeholde følgende punkter

- ) valg af dirigent
- ) beretning fra bestyrelsen
- ) beretning fra responsumudvalget
- ) regnskab for det forløbne regnskabsår
- ) forelæggelse af budgetoverslag samt forslag til kontingent for det kommende regnskabsår
- ) forslag fremsat af bestyrelsen
- ) forslag fremsat af medlemmerne

- J valg af formand (i år hvor dette er aktuelt, jf. pkt. 9)
- J valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
- J valg af medlemmer og suppleanter til responsumudvalget
- J valg af revisor og revisorsuppleanter for det indeværende regnskabsår
- J eventuelt

Dagsordenen og de fuldstændige forslag, herunder forslaget til kontingentets størrelse, offentliggøres på foreningens hjemmeside senest 8 dage inden generalforsamlingen.

- 8.4 Forslag fra medlemmerne skal være skriftlige og skal være bestyrelsen i hænde senest 6 uger før generalforsamlingens afholdelse med nøjagtig angivelse af emne og forslag.
- 8.5 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal fremmødte eller repræsenterede medlemmer, jf. dog pkt. 19, der stiller krav til antal repræsenterede. Beslutninger på generalforsamlingen afgøres, hvor andet ikke er bestemt, efter denne vedtægt med simpelt flertal.
- 8.6 Valg af formand og bestyrelsesmedlemmer foregår ved skriftlig afstemning, medmindre antallet af kandidater svarer til det antal bestyrelsesmedlemmer, der kan vælges. I så fald betragtes de foreslåede som valgt. Øvrige beslutninger træffes ved skriftlig afstemning, såfremt dette bestemmes af dirigenten eller begæres af bestyrelsen eller mindst 100 stemmeberettigede medlemmer.
- 8.7 Kandidater, der senest 48 timer før generalforsamlingens påbegyndelse er anmeldt til foreningens sekretariat, optages med navn i alfabetisk orden på den stemmeseddel, der udleveres til deltagerne i generalforsamlingen. Navne på kandidater, der ikke er anmeldt med den angivne frist forud for generalforsamlingen, kan dog bringes i forslag på selve generalforsamlingen og under afstemningen påføres stemmesedlen.
- 8.8 Stemmeafgivningen foregår ved afkrydsning ud for navnene på de kandidater, der ønskes valgt. Ved valg til bestyrelsen og responsumudvalget, har hvert stemmeberettiget medlem ret til at stemme på et antal kandidater svarende til halvdelen af de ledige pladser, som skal besættes, plus én. Afgives der stemme på flere kandidater end fastsat i den foregående sætning, er stemmesedlen ugyldig.



- 8.9 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen eller mindst 100 medlemmer, begærer det (personligt eller repræsenteret ved fuldmagt).
- 8.10 Begæring om ekstraordinær generalforsamling skal indeholde begrundelse for begæringen og en nøjagtig angivelse af forhandlingsemne og forslag.
- 8.11 Bestyrelsen er pligtig til senest 1 måned efter at have modtaget gyldig begæring herom at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling med angivelse af emner og forslag.
- 8.12 Indkaldelsen finder sted på samme måde som til en ordinær generalforsamling.
- 8.13 På generalforsamlingen kan et fraværende medlem lade et tilstedeværende medlem, der har skriftlig fuldmagt dertil, stemme for sig. Et tilstedeværende medlem kan dog foruden sin egen stemme højst afgive stemme for 25 fraværende medlemmer, medmindre de pågældende medlemmer alle udøver revisionsvirksomhed gennem samme revisionsvirksomhed som fuldmagtsholderen. Bestyrelsen kan bestemme at kædesamarbejder i denne sammenhæng for en bestemt periode eller indtil videre sidestilles med revisionsvirksomhed, hvorfor én fuldmagtsholder kan være fuldmægtig for alle medlemmer, der udøver revisionsvirksomhed gennem kædesamarbejdet.
- 8.14 Der tages referat af enhver generalforsamling med angivelse af de behandlede emner og truffene beslutninger. Referatet underskrives af dirigenten og formanden og regnes for uimodsigeligt bevis for det på generalforsamlingen passerede. Referatet indsættes i foreningens forhandlingsprotokol, og er offentlig tilgængelig.

## 9. BESTYRELSEN

- 9.1 Bestyrelsen skal sammensættes således at den repræsenterer alle medlemmerne. Bestyrelsen forestår den overordnede ledelse af foreningen, herunder de opgaver, der specifikt er pålagt bestyrelsen i henhold til denne vedtægt.
- 9.2 Bestyrelsen skal bestå af formanden for bestyrelsen samt af 7 - 11 yderligere bestyrelsesmedlemmer.
- 9.3 Generalforsamlingen vælger foreningens bestyrelsesformand. Formanden vælges af generalforsamlingen for 3 år. Genvalg kan ikke finde sted. De øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. Genvalg kan maksimalt finde sted 3 gange (i alt op til 8 år).

- 9.4 Bestyrelsen vælger selv blandt de valgte bestyrelsesmedlemmer to viceformænd for bestyrelsen, hvoraf én viceformand skal vælges blandt de registrerede revisorer eller blandt de bestyrelsesmedlemmer, der kommer fra revisionsvirksomheder med mindre end 100 ansatte og én viceformand blandt de statsautoriserede revisorer. Formanden for bestyrelsen udgør sammen med de to viceformænd bestyrelsens forretningsudvalg.
- 9.5 Bestyrelsen bestemmer selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes normalt ved simpel stemmeflerhed, medmindre andet fremgår af denne vedtægt eller bestyrelsen i sin forretningsorden bestemmer andet. I tilfælde af stemmelighed ved afstemninger med simpelt flertal, er formandens stemme afgørende.
- 9.6 Der afholdes mindst 3 bestyrelsesmøder om året. Ethvert medlem af bestyrelsen kan forlange, at der afholdes ekstraordinært bestyrelsesmøde til behandling af et konkret emne. Bestyrelsen fører en forhandlingsprotokol, hvori bestyrelsens arbejde og beslutninger refereres. Protokollen er ikke offentligt tilgængelig.

## 10. DIREKTIONEN

Bestyrelsen ansætter direktionen, der sammen med bestyrelsen leder foreningen. Direktionen skal forestå den daglige ledelse af foreningen. Bestyrelsen fastsætter i samarbejde med direktionen en forretningsorden for direktionen, der omhandler arbejdsdelingen mellem bestyrelse og direktion inklusiv mellem bestyrelsens forretningsudvalg og direktionen.

## 11. RESPONSUMUDVALGET

- 11.1 Responsumudvalget består af 10 - 12 medlemmer samt efter udvalgets indstilling indtil 6 suppleanter valgt på generalforsamlingen for 2 år ad gangen, suppleanter dog kun 1 år. Til responsumudvalget kan alene vælges godkendte revisorer, medmindre andet godkendes af bestyrelsen. Suppleanter kan deltage i udvalgets arbejde, i det omfang at udvalget beslutter det.
- 11.2 Genvalg kan finde sted for maksimalt 5 perioder (i alt 12 år).
- 11.3 Som medlem af eller suppleant til responsumudvalget kan ikke vælges bestyrelsesmedlemmer, ligesom et medlem af eller en suppleant til responsumudvalget kan ikke vælges som medlem af

bestyrelsen. Ved valg finder i øvrigt de i pkt. 8.6 givne bestemmelser anvendelse. Responsumudvalget vælger selv sin formand og to viceformænd.

- 11.4 Responsumudvalget afgiver på foreningens vegne responsa i sager angående god revisorskik, herunder god revisions-skik, god rådgivnings-skik og god revisoretik.
- 11.5 Responsumudvalget afgiver endvidere på foreningens vegne responsa i sager angående god regnskabs-skik.
- 11.6 Endelig afgiver responsumudvalget på foreningens vegne udtalelser i spørgsmål om rimeligheden af et honorar, der beregnes af Godkendte revisorer for udført inden for deres område. Responsumudvalget opkræver et gebyr for disse sager, som fastsættes af udvalget.
- 11.7 Responsa og udtalelser om honorarer afgives i sager, der måtte blive forelagt udvalget af domstolene, de offentlige myndigheder eller foreningens medlemmer. Forelægges sager af andre, træffer udvalget selv bestemmelse om, hvorvidt det vil afgive responsum eller honorarudtalelse.
- 11.8 Det er en forudsætning for udvalgets behandling, at spørgeren har en retlig interesse i sagen.
- 11.9 Enhver sag skal tilstilles samtlige uafhængige udvalgsmedlemmer. Til gyldig vedtagelse kræves tiltrædelse fra flertallet af de i den pågældende sag voterende medlemmer, dog mindst 4 medlemmer.
- 11.10 Udvalget afgør selv, om et responsum på grund af sin principielle karakter skal offentliggøres uden navns nævnelser. Udtalelser om honorarer offentliggøres ikke.
- 11.11 Udvalget kan bestemme, at der kan opkræves honorar, hvis udvalget skønner, at sagens omfang, kompleksitet eller Responsumudvalgets tidsanvendelse berettiger hertil.
- 11.12 Udvalget fastsætter selv sin forretningsorden.

## 12. ANDRE UDVALG

- 12.1 Bestyrelsen nedsætter et revisionsteknisk udvalg, et regnskabs-teknisk udvalg, et etikudvalg samt andre udvalg, som bestyrelsen måtte anse for påkrævede med henblik på at opfylde foreningens formål, jf. pkt. 2. Udvalgene refererer til bestyrelsen og arbejder inden for de rammer bestyrelsen opstiller.

- 12.2 Revisionsteknisk udvalg
- 12.2.1 Bestyrelsen nedsætter et revisionsteknisk udvalg bestående af op til 11 medlemmer. Udvalget vælger selv sin formand og op til to viceformænd.
- 12.2.2 Revisionsteknisk udvalg udsender på foreningens vegne internationale standarder om kvalitetsstyring (ISQC), revision (ISA), review (ISRE), andre erklæringsopgaver med sikkerhed (ISAE) og beslægtede opgaver (ISRS), der udgives af International Auditing and Assurance Standards Board. Eventuelle yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, udsendes som bilag til disse standarder eller som en revisionsudtalelse. Endvidere udarbejder udvalget standarder for områder, som ikke er dækket af IAASB.
- 12.2.3 De danske oversættelser af de internationale standarder (IS) udsendes til medlemmerne til høring med en frist på mindst en måned, til at fremsætte bemærkninger. Udvalget er berettiget til, efter eget skøn, at forelægge oversættelserne af (IS) til udtalelse hos andre interessegrupper.
- 12.2.4 Udkast til andre standarder udsendes til høring hos medlemmerne med en frist på mindst 3 måneder til at fremsætte bemærkninger, med mindre særlige lovmæssige forhold gør sig gældende i relation til ikrafttrædelse.
- 12.2.5 Efter høringsfristen og eventuel revision kan standarderne vedtages af udvalget. Vedtagelse kræver godkendelse af mindst 2/3 af udvalgets medlemmer.
- 12.2.6 Standarder, som er udstedt i overensstemmelse med pkt. 12.2.2 og 12.2.4, kan såfremt 2/3 af udvalgets medlemmer er enige, ændres uden iagttagelse af høringsfrist, såfremt ændringen enten er en direkte følge af vedtagne lovændringer eller er en redaktionelt betinget ændring.
- 12.2.7 Revisionsteknisk udvalg kan endvidere udsende udtalelser om faglige forhold, fagligt materiale modtaget fra IFAC samt andet nationalt eller internationalt materiale om erklæringsopgaver. Udsendelsen af udtalelser og materiale nævnt i 1. pkt. er alene af vejledende karakter, og skal derfor ikke først i høring hos medlemmerne eller andre.
- 12.3 Regnskabsteknisk udvalg
- 12.3.1 Bestyrelsen nedsætter et regnskabsteknisk udvalg bestående af op til 9 medlemmer. Udvalget vælger selv sine viceformænd.
- 12.3.2 Regnskabsteknisk udvalg udarbejder på foreningens vegne regnskabsvejledninger og behandler regnskabsmæssige forhold.

- 12.3.3 Udkast til regnskabsvejledning skal forinden offentliggørelse udsendes til medlemmerne til høring med en frist på mindst 3 måneder til at fremsætte bemærkninger. Eventuelle senere udkast til vejledningen kan udsendes med en kortere høringsfrist. Udvalget er berettiget til efter eget skøn at forelægge de udarbejdede udkast til vejledninger til udtalelse hos andre interessegrupper i ind- og udland.
- 12.3.4 Efter høringsfristen og eventuel revision kan regnskabsvejledningen vedtages af udvalget. Vedtagelse kræver godkendelse af mindst 2/3 af udvalgets medlemmer. Den vedtagne regnskabsvejledning er gældende fra vedtagelsen og udsendes til medlemmerne.
- 12.3.5 Regnskabsteknisk udvalg kan endvidere udsende udtalelser om regnskabsaflæggelse, fagligt materiale modtaget fra IASB samt andet nationalt eller internationalt materiale om regnskabsaflæggelse.
- 12.4 Etikudvalg
- 12.4.1 Bestyrelsen nedsætter et etikudvalg bestående af op til 9 medlemmer, hvis opgave det er på generel eller konkret foranledning at initiere en debat blandt medlemmerne eller eventuelt i offentligheden om etiske spørgsmål.
- 12.4.2 Etikudvalget udarbejder etiske regler inden for rammerne af Revisorloven samt "Code of Ethics for Professional Accountants" udsendt af International Federation of Accountants (IFAC).
- 12.4.3 Etiske regler udsendes til medlemmerne til høring med mindst 3 måneder til at fremsætte bemærkninger. Udvalget er berettiget til efter eget skøn at forelægge de udarbejdede udkast til etiske regler eller ændringer hertil til udtalelse hos andre interessegrupper.
- 12.4.4 Efter høringsfristen og eventuel revision kan de etiske regler vedtages af udvalget. Vedtagelse kræver godkendelse af mindst 2/3 af udvalgets medlemmer. De vedtagne regler er gældende fra vedtagelsen og udsendes til medlemmerne.
- 12.4.5 Etiske regler kan, såfremt mindst 2/3 af udvalgets medlemmer er enige, ændres uden iagttagelse af ny høringsfrist, såfremt ændringen enten er en direkte følge af vedtagne lovændringer, er en redaktionelt betinget ændring eller alene er en følge af ændringer af "Code of Ethics for Professional Accountants", som ikke ændrer reglernes reelle indhold.

### 13. KOMMUNIKATION

- 13.1 Foreningen anvender elektronisk dokumentudveksling og elektronisk post (elektronisk kommunikation) i sin kommunikation med medlemmerne. Foreningen kan endvidere til enhver tid vælge at kommunikere med almindelig brevpост.
- 13.2 Elektronisk kommunikation kan af foreningen anvendes til alle meddelelser og dokumenter, som i henhold til foreningens vedtægter og/eller relevant lovgivning skal udveksles mellem foreningen og medlemmerne, herunder for eksempel indkaldelse til ordinær og ekstraordinær generalforsamling med tilhørende dagsorden og fuldstændige forslag, fuldmagter samt i øvrigt generelle oplysninger fra foreningen til medlemmerne. Generelle dokumenter og meddelelser lægges på forenings hjemmeside og tilsendes medlemmerne pr. e-mail i det omfang, det er påkrævet.
- 13.3 Det er det enkelte medlems ansvar at sikre, at foreningen er i besiddelse af korrekt e-mail adresse(r).

### 14. LOKALFORENINGER/NETVÆRK

- 14.1 Foreningens medlemmer kan stifte lokalforeninger og/eller faglige netværk dækkende et givet fagligt og/eller geografisk område. Alle foreningens medlemmer skal have adgang til medlemskab af lokalforeningerne. Lokalforeningernes til enhver tid gældende vedtægt skal godkendes af foreningen.

### 15. KONTINGENT

- 15.1 Kontingent fastsættes for et regnskabsår ad gangen og vedtages som en del af det budget, som bestyrelsen jf. pkt. 8.3 foreslår på generalforsamlingen.
- 15.2 Der er to former for kontingent - et personligt kontingent og et virksomhedskontingent. Revisionsvirksomheder jf. pkt. 3.1.1, der er medlemmer, betaler virksomhedskontingent. Andre medlemmer jf. de øvrige bestemmelser i pkt. 3 betaler personligt kontingent.
- 15.3 Virksomhedskontingentet beregnes på baggrund af virksomhedens mandtal.
- 15.4 Personkontingentet opdeles i forskellige satser afhængigt af medlemsgruppe. Bestyrelsen opretter medlemsgrupperne og beslutter, hvilke grupper de forskellige medlemstyper kan optages i. Der skal dog til enhver tid være en medlemsgruppe, som udgøres af godkendte revisorer.

15.5 Kontingentet opkræves forlods med halvdelen pr. 1. januar og 1. juli.

15.6 I særlige tilfælde kan bestyrelsen beslutte, at et medlem fritages for kontingentbetaling.

## 16. REGNSKAB OG REVISION

16.1 Foreningens regnskabsår er 1. juni til 31. maj.

16.2 Foreningens årsrapport revideres af en Godkendt Revisor, som er medlem af foreningen. Foreningens revisor vælges af generalforsamlingen for 1 år ad gangen.

## 17. TEGNINGSRET

Foreningen tegnes af (i) bestyrelsens formand sammen med et direktionsmedlem eller (ii) bestyrelsens forretningsudvalg eller (iii) 3 bestyrelsesmedlemmer, hvor minimum ét medlem skal være medlem af bestyrelsens forretningsudvalg eller (iv) den samlede bestyrelse.

## 18. HÆFTELSE

Medlemmerne hæfter ikke for foreningens forpligtelser. Foreningens formue hæfter for foreningens forpligtelser.

## 19. ÆNDRING AF VEDTÆGT ELLER FORENINGENS OPLØSNING

19.1 Ændring af vedtægten kræver vedtagelse på generalforsamlingen med mindst 2/3 af foreningens medlemmer, og vedtagelse med mindst 2/3 af de på generalforsamlingen afgivne stemmer. Er generalforsamlingen ikke beslutningsdygtig, men er forslaget dog vedtaget med 2/3 af de på generalforsamlingen afgivne stemmer, indkaldes der snarest til ny generalforsamling, hvor vedtægtsændringen kan vedtages med 2/3 af de på generalforsamlingen afgivne stemmer. Fuldmagter til at møde på den første generalforsamling skal, for så vidt de ikke er udtrykkeligt tilbagekaldt, anses for gyldige også på den anden generalforsamling.

19.2 Beslutning om foreningens opløsning skal følge reglerne for vedtægtsændring, og generalforsamlingen skal tillige, inden for forslag hertil fremlagt af bestyrelsen, tage stilling til, hvorledes foreningens midler skal anvendes.

## 20. TVISTER

- 20.1 Tvister om fortolkning af foreningens vedtægter afgøres endeligt og bindende ved voldgift, jf. dog pkt. 4.9, i henhold til Det Danske Voldgiftsinstituts til enhver tid gældende regler, idet voldgiften skal bestå af én voldgiftsdommer, der udpeges af Det Danske Voldgiftsinstitut, en advokat udpeget af bestyrelsen, samt en advokat udpeget af det eller de medlemmer, som er part i sagen.

## 21. IKRAFTTRÆDEN

- 21.1 Disse vedtægter er endelig vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling den 28. oktober 2019.